

## SOLICITUD DE CONTRATACIÓN

### Título del puesto que se oferta

Data manager/ Study coordinator

### Características del puesto de trabajo

---

**Referencia interna:** 075/2021

**Resumen del puesto de trabajo:** Se busca profesional con experiencia en la gestión de ensayos clínicos, así como en la realización de tareas de coordinación y monitorización de los diferentes estudios dentro del grupo de investigación, en concreto, participará en los estudios con código /4403/BIIB0093; 0290/10; 2685; 3461.

**Oportunidades de desarrollo profesional:** El/la candidato/a recibirá cursos de formación relacionados con el puesto ofertado.

**Investigadores/a Responsables:** D. Juan Solivera Vela | D<sup>a</sup>. Carmen de la Fuente Martos

**Departamento / Grupo:** Unidades de UCI y Neurocirugía.

**Centro de trabajo:** IMIBIC, Av. Menéndez Pidal s/n, 14004 Córdoba, España.

**Número de puestos disponibles:** 1

**Grupo profesional al que se incorpora:** Técnico/a

**Proyecto de cargo:** Fomento I+D+i de la unidad.

**Contrato a cargo de fondos europeos:** No

**Coste total de la contratación:** 26.600,33 euros (incluye cuota patronal de la seguridad social).

**Condiciones de trabajo:**

<b>Prestaciones</b>	1.577,09 euros brutos/mes (incluye p.pagas extras) + hasta el 6% de retribución variable vinculado a objetivos
<b>Tipo de contrato</b>	Obra o servicio
<b>Jornada</b>	100% (40 horas/semana)
<b>Duración del contrato</b>	12 meses (*)
<b>Fecha prevista de inicio del contrato</b>	noviembre/2021

(\*) El citado contrato puede ser susceptible de prórroga en función de las necesidades y desarrollo de los proyectos/ensayos clínicos y siempre comunicándolo al/a la trabajador/a con la debida antelación.

## Funciones a realizar

---

- Prestar apoyo al control de los puntos más críticos del estudio, como es la cumplimentación de los cuadernos de recogida de datos, recogida y manejo de muestras biológicas, archivado del material y seguimiento personal de enfermos.
- Organización de las visitas de pacientes al centro. Recopilación de datos de pacientes.
- Gestión y coordinación de proyectos de investigación y ensayos clínicos.
- Garantizar la correcta facturación de los ensayos clínicos y estudios observacionales.
- Gestión de documentación de investigación.
- Asistencia a la monitorización de ensayos clínicos.
- Asistencia en la elaboración y solicitud de proyectos de I+D+i.
- Soporte en la coordinación de las líneas de investigación del grupo.

## Perfil de la persona a contratar

---

### Titulación:

- Titulación universitaria en ciencias de la salud, ciencias de la vida o equivalente.

### Formación:

- Formación complementaria en ciencias de la salud, ciencias de la vida o equivalente.

## Requisitos del perfil

---

### Requisitos mínimos:

- 1) Titulación universitaria en ciencias de la salud, ciencias de la vida o equivalente.

**Es imprescindible el envío, junto al CV, de la documentación acreditativa de cumplir los requisitos mínimos exigidos. El incumplimiento de este requerimiento implicará que la candidatura no sea incluida en el proceso de selección.**

### Méritos valorables:

- 1) Experiencia contrastable en: (0,5 puntos mes, **hasta un máximo de 3 puntos**).
  - a) Coordinación y dinamización de ensayos clínicos / estudios observacionales (0,1 puntos por mes, hasta un **máximo de 1 punto**).
  - b) Experiencia en manejo de bases de datos y cuadernos de recogida de datos electrónicos (CRDe) (0,1 puntos por mes, hasta un **máximo de 1 punto**).
  - c) Experiencia en el ámbito biomédico (0,1 puntos por mes, hasta un **máximo de 1 punto**).
- 2) Máster en EECC (0,5 puntos si se está cursando actualmente, y 1 punto si se está en posesión del título. **máximo de 1 punto**).

- 3) Publicaciones en revistas JCR (0,5 puntos por D1 primer/a autor/a o correspondencia; o 0,25 puntos por Q1 primer/a autor/a o correspondencia; **máximo 1 punto**).
- 4) Comunicación a congresos (0,1 puntos por comunicación primer/a autor/a en congreso nacional; y 0,2 puntos por comunicación primer/a autor/a congreso internacional; **máximo de 0,5 puntos**).
- 5) Conocimiento en el manejo de paquetes de análisis estadístico y ofimática. (0,5 puntos por herramienta, hasta un **máximo de 1 punto**).
- 6) Nivel B2 acreditado, o superior, o estancia en país de habla inglesa al menos con una duración de 9 meses (**0,5 puntos**).

**Se solicita a los/as candidatos/as que desglosen en meses tanto las tareas como la antigüedad de la experiencia profesional. No se considerarán aquellos CV que no especifiquen clara y concretamente el número de meses de experiencia o méritos que sean objeto de valoración.**

## Proceso de selección

---

Se seleccionarán al menos a los/as **tres mejores candidatos/as** para llevar a cabo una entrevista personal en la que se valorará las dotes de comunicación, aptitud para el trabajo y habilidades, con un **máximo de 3 puntos**.

Tras la resolución de la plaza, y en caso de que la persona seleccionada renunciara al contrato, el Comité de Selección y Evaluación podrá disponer resolver a favor de la siguiente persona mejor posicionada según la lista de puntuaciones publicada.

## Presentación de solicitudes

---

### Documentos a presentar:

Las solicitudes deben incluir **CV y documentación** escaneada **acreditativa** de **cumplir los requisitos mínimos** exigidos.

En el CV, será **imprescindible** indicar en el CV la **duración en meses** de la **experiencia** o los **méritos** que sean objeto de valoración.

### Forma:

Por mail a la dirección [personal@imibic.org](mailto:personal@imibic.org).

En el mail, será imprescindible **indicar la referencia** de la convocatoria **en el asunto**. No se valorarán las candidaturas que no vengan con referencia.

**Plazo:**

	<b>Día</b>	<b>Mes</b>	<b>Año</b>	<b>Horas</b>
<b>Fecha Inicio</b>	22	noviembre	2021	00.00 h
<b>Fecha Fin</b>	9	diciembre	2021	23.59 h

**POLÍTICA DE SELECCIÓN**

*La política de selección del IMIBIC es abierta, transparente y basada en méritos, asegurando la contratación de la persona idónea para el puesto de trabajo ofertado, garantizando la igualdad de oportunidades y acceso para tod@s, haciendo la carrera investigadora más atractiva.*

*El/la investigador/a responsable de esta contratación declara que la persona a contratar no tendrá vinculación laboral con el SSPA ni va a realizar labor asistencial.*

**PROTECCIÓN DE DATOS**

*De conformidad con lo establecido en la normativa vigente en Protección de Datos de Carácter Personal (RGPD 2016/679 y L.O.P.D.G.D.D. 3/2018) le informamos que la Responsable es la Fundación para la Investigación Biomédica de Córdoba (FIBICO) con CIF G14825277. En FIBICO tratamos la información que nos facilita con el fin de valorar su currículum para cubrir las distintas vacantes a un puesto de trabajo que se produzcan en nuestra organización y debido por tanto a un interés legítimo los datos proporcionados serán conservados, aun así usted puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición, etc., dirigiéndose de forma fehaciente a la dirección de contacto de la Entidad: Avenida Menéndez Pidal S/N (Edificio IMIBIC) 14004. [info@imibic.org](mailto:info@imibic.org); Teléfono: 957 21 37 00. Delegado de Protección Datos [DPD@imibic.org](mailto:DPD@imibic.org), más información en [www.imibic.org](http://www.imibic.org). Los datos no se cederán a terceros salvo obligación legal.*

*Se le recuerda que bajo lo dispuesto por la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, los datos identificativos y aquellos precisos para la calificación y baremación en convocatorias de empleo y/o contratos, pueden ser publicados en las dependencias de la entidad y en su web corporativa.*

Córdoba, 22 de noviembre de 2021

**VºBº del/de la Investigador/a Responsable**