

SOLICITUD DE CONTRATACIÓN

Características del puesto de trabajo

Persona Responsable: D. Francisco Javier López Ruiz

Proyecto de cargo: ECL IMIBIC

Referencia interna: CoordEECC_2019/2

Título del puesto que se oferta: Responsable de Investigación Clínica Comercial

Grupo profesional al que se incorpora: Técnico/a

Resumen del puesto de trabajo: Se busca profesional con cualificación y experiencia para la gestión de control económico-financiero de los proyectos de estudios clínicos promovidos por la industria.

Se busca persona con experiencia en gestión económica y/o de proyectos, con capacidad de negociación con grandes empresas y/o multinacionales.

Buscamos una persona resolutiva, organizada, orientada a resultados, con iniciativa y capacidad de trabajo en equipo, que se anticipe a los problemas y reaccione de forma ágil ante los mismos.

Fecha prevista de inicio: Inmediata

Duración del contrato: mínimo 12 meses.

Coste total: Según dispongan las tablas salariales de FIBICO para el grupo profesional al que se incorpora.

Centro de trabajo: IMIBIC.

Número de posiciones disponibles: 1

Condiciones de trabajo:

Prestaciones	Acorde a tablas salariales de FIBICO para el grupo profesional al que se adscribe.
Tipo de contrato	Temporal / Indefinido
Jornada	Completa
Duración del contrato	Mínimo 12 meses (*)

(*) El citado contrato puede ser susceptible de prórroga en función de las necesidades, y siempre comunicándolo al trabajador/a con la debida antelación.

Oportunidades de desarrollo profesional: El/la candidato/a podrá recibir cursos de formación relacionados con el puesto ofertado.

Perfil de la persona a contratar*(Titulación, formación complementaria y experiencia)*

- **Titulación:**
 - Titulación universitaria: diplomatura, grado/licenciatura, en el ámbito de Administración, Económicas y/o Dirección de Empresas, o también Ciencias de la Vida y/o Salud.

- **Requisitos del perfil (mínimos y méritos valorables):**
 - Requisitos mínimos:

 - Formación mínima: diplomatura, grado/licenciatura, en el ámbito de Administración, Económicas y/o Dirección de Empresas, Ciencias de la Vida y/o Salud.
 - Experiencia laboral mínima de 1 año en gestión económica, o financiera, y/o de negociación en labores relacionadas con el puesto (Ver funciones descritas más adelante).
 - Nivel de inglés medio-avanzado (mínimo B2 acreditable con titulación o por haber vivido estancias de al menos un curso en países de habla inglesa).

En el transcurso de la entrevista personal se podrá realizar una prueba de nivel inglés.

- Méritos valorables:
 - 1) Experiencia profesional acreditable en gestión administrativa, registro-control, y seguimiento de proyectos (Se concederán 0,5 puntos por cada 12 meses de experiencia acreditable adicional a la mínima requerida, hasta un máximo de 1,5 puntos, puntuándose las fracciones inferiores al año)

 - 2) Experiencia profesional en gestión económica, seguimiento de contratos, y/o comercial de Estudios Clínicos promovidos por la industria (Se concederán 0,5 puntos por cada año completo de experiencia acreditable, hasta un máximo de 1,5 puntos, no puntuándose fracciones inferiores al año)

 - 3) Experiencia profesional acreditable en labores relacionadas con el puesto dentro de fundaciones e institutos públicos o privados, así como entidades públicas o privadas dedicadas al ámbito de la investigación clínica (1 punto por cada 24 meses de experiencia, puntuándose las fracciones inferiores. Máximo 1 punto)

- 4) Experiencia profesional acreditable en labores relacionadas con el puesto en la industria farmacéutica y/o CRO's. (1 punto por cada 24 meses de experiencia puntuándose las fracciones inferiores. Máximo 1 punto)
- 5) Conocimiento de inglés C1 y/o superior (C1 o más de un curso en estancias en el extranjero 0,5 puntos, C2 o más de dos cursos en estancias en el extranjero en adelante, 1 punto)

Se solicita a los candidatos que especifiquen tanto tareas, como la antigüedad en meses de la experiencia profesional.

o Otras cuestiones:

- Se tendrá en cuenta positivamente el buen manejo de paquete Office
- La disponibilidad para viajar se considerará favorablemente.

Se seleccionarán **al menos a los/as tres mejores candidatos/as** para llevar a cabo una entrevista personal en la que se valorará las dotes de comunicación, aptitud para el trabajo y habilidades, con un máximo de 3 puntos.

Tras la resolución de la plaza y en caso de que la persona seleccionada renunciara al contrato la mesa de contratación podrá disponer resolver a favor de la siguiente persona mejor posicionada según la lista de puntuaciones publicada.

Funciones a realizar

La persona seleccionada formará parte del Departamento de Gestión, y entre las actividades a realizar, caben destacar las siguientes:

- Seguimiento de facturación y cobros de los proyectos de Estudios Clínicos
- Comunicación y Coordinación entre los distintos agentes implicados en los estudios clínicos: investigadores, coordinadores, promotores, unidades de gestión, servicios clínicos, etc.
- Registro y mantenimiento de la base de datos de estudios clínicos.
- Explotación de datos de investigación clínica en el centro y análisis de indicadores.
- Negociación, revisión y elaboración de contratos y memorias económicas de los protocolos de EECC.
- Labores de desarrollo de negocio en el ámbito de investigación clínica comercial de la Fundación.
- Relación comercial con la industria y CRO's.
- Asistencia y representación institucional en congresos del ámbito sanitario y farmacéutico.
- Captación y seguimiento de los acuerdos con terceros que potencian la realización de Estudios Clínicos en centros sanitarios públicos de la provincia de Córdoba.
- Cualesquiera otras funciones relacionadas con el puesto.

**Documentación a presentar**

CV y documentación escaneada **acreditativa** de **cumplir los requisitos mínimos exigidos**. Para poder valorar correctamente la experiencia será **imprescindible** indicar en el CV la **duración en meses** de los **trabajos previos** que en el CV se indiquen.

Forma y plazo de presentación de solicitudes

Forma: Por mail a la dirección personal@imibic.org. En el mail, será imprescindible **indicar la referencia** de la convocatoria **en el asunto** (no se valorarán los currículum que no vengan con referencia).

El **plazo** para recibir candidaturas:

	Día	Mes	Año	Horas
Fecha Inicio	12	10	2019	00.00
Fecha Fin	22	10	2019	23.59

La política de selección del IMIBIC es abierta, transparente y basada en méritos, asegurando la contratación de la persona idónea para el puesto de trabajo ofertado, garantizando la igualdad de oportunidades y acceso para todos, haciendo la carrera investigadora más atractiva.

El investigador responsable de esta contratación declara que la persona a contratar no tendrá vinculación laboral con el SSPA. Ni va a realizar labor asistencial.

NOTAS:

Lugar y fecha: Córdoba, 12 de octubre de 2019

VºBº y del responsable

PROTECCIÓN DE DATOS.

De conformidad con lo establecido en la normativa vigente en Protección de Datos de Carácter Personal (RGPD 2016/679 y L.O.P.D.G.D.D. 3/2018) le informamos que la Responsable es la Fundación para la Investigación Biomédica de Córdoba (FIBICO) con CIF G14825277. En FIBICO tratamos la información que nos facilita con el fin de valorar su currículum para cubrir las distintas vacantes a un puesto de trabajo que se produzcan en nuestra



organización y debido por tanto a un interés legítimo los datos proporcionados serán conservados, aun así usted puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición, etc., dirigiéndose de forma fehaciente a la dirección de contacto de la Entidad: Avenida Menéndez Pidal S/N (Edificio IMIBIC) 14004. info@imibic.org; Teléfono: 957 21 37 00. Delegado de Protección Datos DPD@imibic.org, más información en www.imibic.org. Los datos no se cederán a terceros salvo obligación legal.

Se le recuerda que bajo lo dispuesto por la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, los datos identificativos y aquellos precisos para la calificación y baremación en convocatorias de empleo y/o contratos, pueden ser publicados en las dependencias de la entidad y en su web corporativa.