

ANEXO I.- SOLICITUD ALTA TRABAJADOR

Características del puesto de trabajo

Investigador Responsable: Dr. Juan Ruano Ruiz

Proyecto de cargo: Fomento de I+D

Referencia Interna: UGC Dermatología

Título del puesto que se oferta: Data Manager para ensayos clínicos y proyectos de investigación.

Grupo profesional al que se incorpora: Técnico

Resumen del puesto de trabajo: Se busca profesional cualificado y con experiencia para desarrollar la gestión logística y el tratamiento de datos clínicos relacionados con los ensayos clínicos con medicamentos y estudios observacionales que se llevan a cabo en la Unidad de Investigación Clínica (UIC) por parte de la UGC de Dermatología. M18-891; B7451015; KY1005-CT02.

Fecha prevista de inicio: 15/03/2019

Duración del contrato: 6 meses.

Coste total: 5.945,25 € (incluye cuota patronal de la seguridad social).

Centro de trabajo: IMIBIC

Número de posiciones disponibles: 1

Condiciones de trabajo:

Prestaciones (sueldo bruto, otros beneficios, etc...)	683,86 brutos/mes (incluye p.pagas extras) + hasta el 7% de retribución variable vinculado a objetivos
Tipo de contrato	Obra o servicio
Jornada (completa o parcial)	Parcial (50%) - 20h/sem
Duración del contrato	6 meses (*)

(*) El citado contrato puede ser susceptible de prórroga en función de las necesidades y desarrollo del proyecto, así como de modificación en su jornada por la misma causa, y siempre comunicándolo al trabajador/a con la debida antelación.

Oportunidades de desarrollo profesional:

Perfil de la persona a contratar

(Titulación, formación complementaria y experiencia)

- **Titulación:**
 - Licenciatura/Grado en Biología, Bioquímica, Psicología, Enfermería.
- **Formación:**
 - Formación en Buenas Prácticas Clínicas
 - Formación en conceptos básicos de investigación biomédica.

- Formación en ofimática avanzada.
- Formación en tecnologías web para manejo de bases de datos.
- **Requisitos del perfil** (mínimos y méritos valorables):
 - o Requisitos mínimos:
 - 1) Licenciatura/Grado en Biología, Bioquímica, Psicología, Enfermería.
 - 2) Formación en Buenas Prácticas Clínicas.
 - o Méritos valorables:
 - 1) Experiencia en: (Se concederán 1 punto cada 6 meses, hasta un máximo de 4 puntos).
 - a. Experiencia en el desarrollo de proyectos de investigación clínicos.
 - b. Experiencia en el desarrollo de ensayos clínicos con medicamentos en humanos.
 - c. Experiencia en el procesamiento de muestras biológicas y gestión logística de su envío por mensajería.
 - d. Formación en tecnologías web para manejo de bases de datos clínicos.
 - e. Artículos científicos y aportaciones a congresos.
 - 2) Conocimiento en el manejo de paquetes de análisis estadístico y ofimática. (1 punto)
 - 3) Conocimiento de inglés mínimo B2. (1 punto)
 - 4) Máster en ensayos clínicos. (1 punto)

En base a los criterios obtenidos en la valoración de méritos se seleccionarán al menos a los **tres mejores candidatos** para llevar a cabo una entrevista personal que en la que se valorará las dotes de comunicación, aptitud para el trabajo y habilidades, con un máximo de 3 puntos. **Solo serán elegibles para la fase de entrevista aquellos candidatos que obtengan al menos un 50% de los puntos de los méritos valorables.**

Tras la resolución de la plaza y en caso de que el candidato seleccionado renunciara al contrato la mesa de contratación podrá disponer resolver a favor del siguiente candidato según la lista de puntuaciones publicada.

Funciones a realizar

- Coordinar la marcha de los estudios, asegurándose de que se cumplen los objetivos definidos.
- Servir de contacto entre el promotor de los ensayos y los investigadores.
- Dar apoyo logístico al investigador principal del estudio y asesoramiento para su correcto desarrollo.
- Colaborar en las estrategias de promoción y selección de nuevos ensayos clínicos y estudios observacionales.
- Colaborar en las estrategias de promoción y selección de nuevos candidatos a participar en ensayos clínicos y estudios observacionales.
- Organización de las visitas al centro de los pacientes que participen en ensayos clínicos y estudios observacionales de la UGC de Dermatología.
- Prestar apoyo al control de los puntos más críticos de los estudios como es la custodia de material sensible (información de los pacientes y material fotográfico o informático), la cumplimentación de los cuadernos de recogida de datos, tanto en formato de papel como digital, y la clasificación y archivo del material que se genere.
- Apoyo al procesamiento de muestras biológicas y gestión de su envío por mensajería.

Documentación a presentar

CV y documentación escaneada **acreditativa** de **cumplir los requisitos mínimos exigidos**. Para poder valorar correctamente la experiencia será **imprescindible** indicar en el CV la **duración en meses** de los **trabajos previos** que en el CV se indiquen.

Forma y plazo de presentación de solicitudes

Forma: Por mail a la dirección personal@imibic.org. En el mail, será imprescindible **indicar la referencia** de la convocatoria **en el asunto** (no se valorarán los currículum que no vengan con referencia).

El **plazo** para recibir candidaturas:

	Día	Mes	Año	Horas
Fecha Inicio	15	Febrero	2019	00.00
Fecha Fin	01	Marzo	2019	23.59

La política de selección del IMIBIC es abierta, transparente y basada en méritos, asegurando la contratación de la persona idónea para el puesto de trabajo ofertado, garantizando la igualdad de oportunidades y acceso para todos, haciendo la carrera investigadora más atractiva.

El investigador responsable de esta contratación declara que la persona a contratar no tendrá vinculación laboral con el SSPA. Ni va a realizar labor asistencial.

NOTAS:



Lugar y fecha: Córdoba, 15 de febrero de 2019

VºBº y Firma del Investigador

De conformidad con lo establecido en la normativa vigente en Protección de Datos de Carácter Personal (RGPD/GDPR) le informamos que la Responsable es la Fundación para la Investigación Biomédica de Córdoba (FIBICO) con CIF G14825277. En FIBICO tratamos la información que nos facilita con el fin de valorar su currículum para cubrir las distintas vacantes a un puesto de trabajo que se produzcan en nuestra organización y debido por tanto a un interés legítimo los datos proporcionados serán conservados, aun así usted puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición dirigiéndose por escrito junto con fotocopia de documento que acredite su identidad, en la siguiente dirección: Avenida Menéndez Pidal S/N (Edificio IMIBIC) 14004. Los datos no se cederán a terceros salvo obligación legal.