



La Fundación para la Investigación Biomédica de Córdoba (FIBICO), precisa incorporar, un/a profesional con el siguiente perfil:

Técnico para el Departamento de Gestión Económica y de Recursos

La Fundación para la Investigación Biomédica de Córdoba (FIBICO), es una entidad de apoyo y gestión a la investigación que realiza IMIBIC y otros Centros del Sistema Sanitario Público de Andalucía (SSPA).

Funciones:

La persona seleccionada formará parte del Departamento de Gestión Económica. La función principal del puesto será servir de nexo de unión entre los clientes de la Fundación por realización de ensayos clínicos y otras prestaciones de servicio, sin perjuicio de realizar otras funciones en el departamento al que pertenece.

Entre las actividades a realizar, cabe destacar las siguientes:

- Mantenimiento y explotación de base de datos disponibles en formatos Excel avanzado
- Facturación y registro de contratos
- Reporting mensual de seguimiento de cobros y ejecuciones de contratos
- Reporting mensual previsión de facturación
- Reporting mensual de facturación por Unidad Clínica
- Desarrollo del Cuadro de Mando de Ensayos Clínicos.
- Actividades de soporte en el Departamento de Gestión Económica

Adicionalmente se encargará de analizar jurídicamente los contratos de prestación de servicio y otros convenios o donaciones que se pudieran firmar entre la

Fundación/Instituto y un tercero. Realizará también cuantos escritos de carácter jurídico o de reclamaciones sea necesario.

Requisito de los candidatos:

- Licenciado en Derecho o Licenciado en Administración y Dirección de empresas

Se valorará:

- Experiencia demostrable en un puesto similar al ofertado y/o en el ámbito de la gestión de la I+D+i y ámbito jurídico.
- Estar en posesión de la doble licenciatura de Derecho y ADE.
- Haber realizado una estancia formativa en el extranjero, tipo Erasmus.
- Formación complementaria a los estudios universitarios cursados.
- Conocimientos avanzados de inglés y/o otro idioma.

Buscamos una persona

- Resolutiva y/o orientada a resultados, con iniciativa y alta capacidad de trabajo en equipo.
- Capacidad de organización, control y seguimiento de actividades.
- Capacidad de innovación en los procedimientos de ejecución de las tareas encomendadas.
- Capacidad de síntesis y control de cifras numéricas.
- Con vocación de servicio.
- Implicación elevada en los objetivos de la empresa.
- Habilidad para las relaciones personales

Ofrecemos:

- Incorporación a una organización innovadora y en crecimiento.
- Jornada completa (de mañana y tarde).
- Incorporación inmediata.

Publicidad

Esta convocatoria se publicará en las siguientes webs:

www.imibic.org

Proceso de selección

El proceso consistirá en el análisis y valoración curricular de todas las candidaturas recibidas, clasificándolas en base a la mejor adaptación del Curriculum al perfil establecido. Tras esta primera clasificación, se pondrá en marcha una segunda fase dirigida a los 10 candidatos con mejor valoración curricular, a los que se les realizarán diferentes entrevistas personales.

Presentación de candidaturas

El CV debe enviarse al correo personal@imibic.org

Serán imprescindible incluir en el asunto del mail la referencia al puesto: REF: Técnico Departamento de Gestión Económica y de Recursos.

El plazo para enviar las solicitudes es del 13 de abril al 22 de abril de 2015, ambos inclusive.

Córdoba, 13 de abril de 2015

José Miguel Guzmán de Damas

Gerente FIBICO-IMIBIC