

## ANEXO I.- SOLICITUD ALTA TRABAJADOR

### Características del puesto de trabajo

**Persona Responsable:** D. José Miguel Guzmán de Damas

**Proyecto de cargo:** GNR.DC

**Referencia interna:** Comunicación\_2018

**Título del puesto que se oferta:** Técnico de Comunicación y Fundraising

**Grupo profesional al que se incorpora:** Técnico

**Resumen del puesto de trabajo:** Se busca profesional cualificado y con experiencia para llevar a cabo la definición e implementación, junto con la Dirección, la estrategia de comunicación externa e interna con el objetivo de afianzar la reputación del IMIBIC, así como el diseñar e implementar acciones de captación de fondos (Fundraising). Buscamos una persona con: excelentes habilidades de comunicación y de redacción, resolutiva y/u orientada a resultados, con iniciativa y proactividad, con capacidad de trabajo en equipo, de organización, control y seguimiento de actividades y con vocación de servicio.

**Fecha prevista de inicio:** febrero 2018

**Duración del contrato:** 12 meses.

**Bruto anual:** 24.000,00 euros brutos anuales (incluido 10% retribución variable en función de los objetivos previamente marcados)

**Centro de trabajo:** IMIBIC.

**Número de posiciones disponibles:** 1

**Condiciones de trabajo:**

<b>Prestaciones</b> (sueldo bruto, otros beneficios, etc...)	<b>1.818,18 € brutos/mes (incluido p.p.pagas extras) + 10% retribución variable.</b>
<b>Tipo de contrato</b>	<b>Obra o servicio</b>
<b>Jornada</b>	<b>Completa</b>
<b>Duración del contrato</b>	<b>12 meses (*)</b>

(\*) El citado contrato puede ser susceptible de prórroga en función de las necesidades y desarrollo del proyecto, y siempre comunicándolo al trabajador/a con la debida antelación.

**Oportunidades de desarrollo profesional:** El candidato recibirá cursos de formación relacionados con el puesto ofertado.

### Perfil de la persona a contratar

*(Titulación, formación complementaria y experiencia)*

- **Titulación:**
  - Licenciatura en Periodismo/Comunicación.
  
- **Requisitos del perfil** (mínimos y méritos valorables):
  - Requisitos mínimos:
    - Licenciatura en Periodismo/Comunicación.
    - Imprescindible nivel alto de inglés (C1).
  
  - Méritos valorables:
    - Experiencia demostrable en áreas relacionadas con el puesto (1 punto por año trabajado con un máximo de 4 puntos).
    - Experiencia previa en puestos relacionados con el sector de investigación y del ámbito biomédico/sanitario. (1 puntos).
    - Formaciónen Fundraising, Comunicación, Relaciones Públicas y Marketing/Responsabilidad Social Corporativa (master, postgrados o similar). (1 punto por cada Curso Experto acreditado, Master o posgrado con un máximo de 2 puntos).

Se valorarán los méritos de todos los candidatos que cumplan los requisitos mínimos, a través de los CVs recibidos y posteriormente se seleccionarán como máximo a los **diez mejores candidatos** en función de su puntuación para llevar a cabo una entrevista personal en inglés en la que se valorará las dotes de comunicación, aptitud para el trabajo y habilidades, motivación, etc... con un máximo de 3 puntos. Tras la resolución de la plaza y en caso de que el candidato seleccionado renunciara al contrato la mesa de contratación podrá disponer resolver a favor del siguiente candidato según la lista de puntuaciones publicada.

### Funciones a realizar

La persona seleccionada formará parte del Departamento de Gestión y entre las actividades a realizar cabe destacar las siguientes:

- Ejecutar el Plan de Comunicación y RSC de la entidad.
- Difundir las acciones de la entidad tanto en español como en inglés a través de los canales disponibles (mail, página web, redes sociales).
- Incrementar la presencia de la organización en los medios de comunicación locales y estatales.
- Implementar acciones de captación de fondos y realizar el seguimiento de resultados y control presupuestario del área.
- Desarrollar acciones tendentes a fidelizar e incrementar la relación con los actores sociales de interés para la institución.

- Detectar y elaborar noticias para su difusión interna y externa.
- Desarrollar la política y acciones de comunicación interna de la organización.

## Documentación a presentar

**CV y documentación** escaneada **acreditativa** de **cumplir los requisitos mínimos exigidos**. Para poder valorar correctamente la experiencia será **imprescindible** indicar en el CV la **duración en meses** de los **trabajos previos** que en el CV se indiquen.

## Forma y plazo de presentación de solicitudes

**Forma:** Por mail a la dirección [personal@imibic.org](mailto:personal@imibic.org). En el mail, será imprescindible **indicar la referencia** de la convocatoria **en el asunto** (no se valorarán los currículum que no vengan con referencia).

El **plazo** para recibir candidaturas:

**Fecha Inicio**

**Fecha Fin**

Día	Mes	Año	Horas
02	febrero	2018	15.00 h
16	febrero	2018	14.00 h

*La política de selección del IMIBIC es abierta, transparente y basada en méritos, asegurando la contratación de la persona idónea para el puesto de trabajo ofertado, garantizando la igualdad de oportunidades y acceso para todos, haciendo la carrera investigadora más atractiva.*

*El investigador responsable de esta contratación declara que la persona a contratar no tendrá vinculación laboral con el SSPA. Ni va a realizar labor asistencial.*

### NOTAS:

**Lugar y fecha:** Córdoba, 02 de febrero de 2018.

### VºBº y Firma del responsable

En cumplimiento de lo establecido en la LO 15/99, de 13 de Diciembre de Protección de Datos de carácter personal, le informamos que los datos obtenidos mediante la cumplimentación de este impreso así como los incluidos en la documentación que adjunte al mismo, serán incluidos en los ficheros responsabilidad de INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN BIOMÉDICO DE CÓRDOBA con la finalidad de tramitar la solicitud objeto del presente documento y para informarle por cualquier medio incluido el correo electrónico de actividades o servicios que puedan ser de su interés. Sus datos serán comunicados a otras entidades y/o a las Administraciones Públicas cuando esté previsto legalmente y/o sea necesario para el cumplimiento de estas finalidades. Puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición dirigiéndose por escrito junto con fotocopia de documento que acredite su identidad, en la siguiente dirección: Avenida Menéndez Pidal S/N, 14004 C